

Правила пользования информационно-юридическим сервисом «АЛКО лицензия под ключ»

Настоящие правила общества с ограниченной ответственностью «Юридические Решения» (далее – «Компания»), являются договором присоединения и абонентским договором на пользование сервисом (далее – «Договор» или «Правила»), содержащим существенные условия Договора и порядок использования услуг Компании.

Договор заключается на условиях оферты. Подтверждением заключения данного договора Клиентом является оплата полной стоимости Сертификата по выбранному тарифу.

Условия настоящего Договора определяются Компанией самостоятельно и могут быть приняты Заказчиком не иначе, как путём присоединения к Договору безоговорочно, полностью и без исключений.

В отношении порядка и условий настоящих Правил применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие порядок и условия заключения договора присоединения (ст. 428 ГК РФ), абонентского договора (ст. 429.4 ГК РФ), направления оферты и акцепта (ст. 435–444 ГК РФ).

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Правилах используются следующие понятия и термины:

Индивидуальный номер Сертификата – идентификационный номер, нанесенный на лицевой стороне Сертификата, с помощью которого производится идентификация Клиента.

Клиент – субъект предпринимательской деятельности, предприятие общественного питания (ОКВЭДы 56-), приобретшее продукт «АЛКО лицензия под ключ». В рамках Договора указание «Клиент» применяется в значении как Клиент, так и Пользователи, если отдельными пунктами не указано иное.

Компания – общество с ограниченной ответственностью «Юридические Решения», ОГРН 5177746279266, ИНН 9718083320, КПП 770701001, юридический адрес: 127055, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тверской, ул. Бутырский Вал, д. 68/70, стр. 1.

Личный кабинет – персональный раздел сайта www.pravocard.ru/rshb.business, в котором Клиент может самостоятельно и в любое время, в режиме конфиденциальности получать актуальную информацию, переписываться с Компанией, иметь доступ к типовым (образцам) документов.

Номер Сертификата – набор букв и цифр, указанный на Сертификате, с помощью которого производится идентификация Клиента.

Пользователь – дееспособное физическое лицо, которому Клиент дает доступ в Личный кабинет для получения услуг Компании по Договору: представитель Клиента (сотрудник Клиента), сам Клиент.

Сертификат – персональный идентификационный материальный (или электронный) носитель, который обеспечивает доступ Клиента к информационно-юридическому сервису «АЛКО лицензия под ключ» на абонентской основе.

Специалист Компании – лицо, непосредственно оказывающее правовые услуги по Договору от лица Компании.

Территория оказания услуг (регионы) указана в Приложении № 1 к Правилам.

- 1.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании акцепта Клиента Компания заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.
- 1.2. Заключая Договор и (или) обращаясь за услугами Компании, Клиент и Пользователи выражают свое согласие на обработку Компанией его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Компания проводит обработку и передачу персональных данных в целях исполнения Договора, в том числе для осуществления третьими лицами сервисного обслуживания Клиента (Пользователей).
- 1.3. Заключая Договор Клиент понимает и принимает, что:
 - 1.3.1. Получить лицензию на розничную продажу алкоголя может только юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или иное физическое лицо не вправе подать заявление на оформление лицензии на розничную продажу алкоголя.
При этом приобрести программу «АЛКО лицензия под ключ» может также и физическое лицо, но Клиент при этом понимает и согласен, что услуги смогут быть оказаны только в рамках услуги п. 2 раздела 6 Договора. Остальные услуги, предусмотренные Договором, могут быть оказаны только после регистрации Клиентом юридического лица и приобретения статуса субъекта предпринимательской деятельности, предприятия общественного питания (ОКВЭДы 56-).

- 1.3.2. Стоимость государственной пошлины за каждый год срока действия лицензии на розничную продажу алкоголя составляет 65 000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей и оплачивает Клиентом самостоятельно и за свой счет. В случае отказа лицензирующего органа в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции стоимость государственной пошлины возврату не подлежит.
- 1.3.3. Общий срок предоставления услуги по оформлению лицензии на розничную продажу алкоголя составляет 30 (Тридцать) дней с даты подачи заявления в лицензирующий орган, при этом указанный срок может быть продлен лицензирующим органом. В данный срок не включается срок, на который приостанавливается ее предоставление.
Компания рекомендует обращаться за услугой по оформлению лицензии на розничную продажу алкоголя не менее чем за 3 (Три) месяца до планируемой даты получения лицензии на розничную продажу алкоголя.
- 1.3.4. Средняя минимальная площадь стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) в собственности или аренде Клиента, срок которой определен договором и составляет один год и более, по каждому месту нахождения обособленного подразделения, которое планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции – от 20 кв. м. (в каждом субъекте отличается). Точная минимальная площадь требуемого Клиентом региона будет обозначена Специалистом при услуге «Консультации по вопросам получения лицензии на розничную продажу алкоголя».
- 1.3.5. Компания гарантирует получение лицензии на розничную продажу алкоголя только при соблюдении Клиентом всех рекомендаций Компании, своевременных действий, необходимых для получения услуги, предоставления достоверных сведений, документов и информации Специалисту Компании.
- 1.3.6. При предоставлении копий документов Компания не осуществляет сверку копий с оригиналами документов, полагает копию верной.
- 1.3.7. Представленные Клиентом информация и документы полагаются Компанией верными, не требующими дополнительного подтверждения.
- 1.3.8. В случае, если Клиент сознательно умолчал о каком-либо обстоятельстве, имеющем существенное значение для предоставления услуги, Компания не несет ответственности за результат оказания услуги и получение лицензии на розничную продажу алкоголя.
- 1.4. Путём заключения Договора и (или) обращения за услугами Компании, Клиент и Пользователи выражают свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи, в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативными правовыми актами о рекламе.
- 1.5. Предоставляя свой электронный адрес, Клиент и Пользователи подтверждают согласие на передачу через открытые каналы связи корреспонденции, связанной с исполнением Договора.
- 1.6. Воспользоваться сервисом может Клиент, приобретший продукт «АЛКО лицензия под ключ», согласно условиям Договора.
- 1.7. Дополнительные услуги, не включенные в Программу, оплачиваются отдельно.
- 1.8. Стороны согласовали, что в рамках настоящего Договора надлежащими в равной степени признаются уведомления, сообщения, заявления и иная возможная переписка между сторонами, совершенная письменно, отправленная и (или) полученная посредством электронных, телефонных и иных дистанционных средств связи, включая мессенджеры. В случае использования служб коротких текстовых сообщений (SMS-сообщений), передачи их на устройства, предназначенные для приема/передачи таких сообщений, правило, указанное в настоящем пункте, применяется только для сообщений, направленных со стороны Компании.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Компанией Клиентам услуг, в следующем объеме и порядке:

Услуги*	Объем
Выезд специалиста компании на объект при необходимости очной оценки	Включено
Консультации по вопросам получения лицензии на розничную продажу алкоголя	Включено
Аудит объекта и документов на соответствие Федеральному закону от 22.11.1995 № 171-ФЗ	Включено
Экспертное заключение	Включено
Корректирующие рекомендации	Включено
Подготовка документов, необходимых для получения лицензии на розничную продажу алкоголя	Включено
Формирование заявления о выдаче лицензии на розничную продажу алкоголя	Включено
Подача заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган, через удаленный доступ при наличии электронной подписи / организация отправки курьером	Включено
Сопровождение при получении лицензии: <ul style="list-style-type: none">– устная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию;– письменная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию;– очное сопровождение при проверках контрольно-надзорных органов.	Включено

*Услуга предоставляется как для получения первичной лицензии на розничную продажу алкоголя, так и для повторной (продления).

2.2. Сертификат «АЛКО лицензия под ключ» доступен для приобретения в отделениях АО «Россельхозбанк» и на сайте банка www.rshb.ru.

3. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор вступает в силу с 00 часов 00 минут дня, следующего за днем приобретения Клиентом Сертификата, при условии полной оплаты стоимости правовых услуг, предусмотренных настоящим Договором. Оплачивая Сертификат Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с настоящими Правилами.
- 3.2. Договор действует в течение 1 (Одного) года с даты вступления в силу для Договора.
- 3.3. В случае если Клиент до окончания срока действия Договора, не обратился за оказанием услуг, обязательства Компании перед Клиентом по Договору считаются исполненными в полном объеме.
- 3.4. Договор считается исполненным Компанией в полном объеме:
 - 3.4.1. с даты выборки Клиентом всего возможного объема услуг, установленного п. 2.1 настоящего Договора либо
 - 3.4.2. с даты вынесения лицензирующим органом решения о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо
 - 3.4.3. с даты вынесения лицензирующим органом решения об отказе в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо
 - 3.4.4. с даты вынесения лицензирующим органом решения о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо
 - 3.4.5. с даты вынесения лицензирующим органом решения об отказе в продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо
 - 3.4.6. с даты вынесения лицензирующим органом решения о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо

- 3.4.7. с даты вынесения лицензирующим органом решения об отказе в переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо
- 3.4.8. с даты выдачи лицензирующим органом предписания о необходимости устранения выявленных нарушений (в случае их неустранения Клиентом в срок, установленный в предписании лицензирующим органом), либо
- 3.4.9. с даты заявления Клиента о нежелании продолжать оформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (на любом этапе, в любой форме (устно либо письменно) и по любой причине), либо
- 3.4.10. при уклонении от совершения действий, необходимых от Клиента, для оказания услуги, на протяжении 3 (Трех) рабочих дней. В любом случае все необходимые от Клиента действия должны быть исполнены не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до истечения даты Договора, либо
- 3.4.11. с даты истечения срока действия Договора, указанного в п. 3.2 Договора (в зависимости от того, какое из событий наступит ранее).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент имеет право:

- 4.1.1. пользоваться услугами Компании по Договору в течение всего срока действия Договора, указанного в его Личном кабинете, на условиях подключенного Тарифного плана;
- 4.1.2. получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;
- 4.1.3. отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив соответствующее письменное уведомление в электронном виде через сайт или Личный кабинет;
- 4.1.4. получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;
- 4.1.5. изменять идентификационные данные посредством обращения в Компанию;
- 4.1.6. обращаться в департамент качества Компании по всем вопросам качества услуг, оказываемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через сайт Компании или Личный кабинет.

4.2. Клиент обязан:

- 4.2.1. до заключения Договора ознакомиться на сайте www.pravocard.ru/rshb-business-alk-rules-LS с условиями Договора, порядком оказания и объемом услуг;
- 4.2.2. по запросу Специалиста Компании предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания услуг;
- 4.2.3. предпринять все необходимые и зависящие от него меры по обеспечению качественной телефонной связи, в случае обращения Клиента в Компанию посредством телефонной связи;
- 4.2.4. пользоваться услугами Компании в соответствии с условиями Договора;
- 4.2.5. при обращении в Компанию за предоставлением услуг (посредством телефонной связи или через Личный кабинет) задавать свой вопрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;
- 4.2.6. не использовать услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а равно не совершать действий при их использовании, которые могут нанести вред Компании и/или третьим лицам;
- 4.2.7. при обращении в Компанию не нарушать принятые в обществе нормы морали и этики; не допускать грубость; проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;
- 4.2.8. обеспечить недоступность идентификационных данных Клиента третьим лицам;
- 4.2.9. сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 (Двадцати четырех) часов о фактах утраты Сертификата, несоблюдения конфиденциальности идентификационных данных или их разглашения третьим лицам.

4.3. Компания имеет право:

- 4.3.1. определять условия оказания услуг;
- 4.3.2. привлекать для оказания услуг по Договору других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.3.3. проверять предоставленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора;
- 4.3.4. приостанавливать оказание услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в их нарушении;
- 4.3.5. отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении услуг в случаях:
 - отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
 - нарушения Клиентом условий Договора;
 - выявления противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание услуг противоречит действующему законодательству Российской Федерации, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

4.4. Компания обязана:

- 4.4.1. с даты вступления в силу Договора оказывать Клиентам услуги в соответствии с условиями Договора;
- 4.4.2. принимать необходимые меры по защите персональных данных Пользователей, соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности сведений о Клиенте;
- 4.4.3. консультировать Клиента по условиям оказания услуг и предоставления Клиенту необходимых документов для качественного оказания услуг.

5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 5.1. Перечень и объем услуг, оказываемых Клиенту, определяются Договором на условиях подключенного Тарифного плана.
- 5.2. Услуги предоставляются в соответствии и на основании законодательства Российской Федерации.
- 5.3. Услуги предоставляются по запросу Клиента (письменному или устному), соответствующему требованиям, установленным Компанией.
- 5.4. Услуги предоставляются только в отношении самого Клиента, и не оказываются в отношении иных третьих лиц, указанных Клиентом при обращении. Клиент вправе сообщить Ф.И.О. сотрудников, которые смогут обращаться по Сертификату, позвонив по телефону 8 (800) 333-32-96, либо в Личном кабинете.
- 5.5. Услуги, указанные в п. 2.1 Договора, не оказываются по запросам, связанным с осуществлением Клиентом любых действий посреднического характера, включая, но не ограничиваясь: адвокатской или юридической деятельности, деятельности в качестве нотариуса, оказании консалтинговых, риелторских, бухгалтерских, аудиторских и иных подобных профессиональных услуг, в той части, когда такие запросы предоставляются в интересах потребителей услуг Клиента.
- 5.6. Для активации Договора Клиенту необходимо пройти регистрацию в Личном кабинете.
- 5.7. При активации Идентификационного номера Клиенту необходимо внести следующие идентификационные данные:
 - Индивидуальный номер Сертификата;
 - ИНН;
 - Фамилию, имя и отчество/Наименование юридического лица;
 - Контактный телефон.
- 5.8. Для получения услуг Клиенту необходимо обратиться в Компанию посредством Личного кабинета либо позвонить по телефону 8 (800) 333-32-96, если это предусмотрено соответствующей услугой согласно разделу 6 Договора.
- 5.9. Необходимым условием оказания Клиенту услуг является идентификация Клиента. Процедура идентификации Клиента зависит от формы обращения Клиента к Компании. При обращении по телефонной линии Клиент обязуется назвать Идентификационный номер, иные данные, запрошенные Специалистом. При этом если у сотрудника Компании возникли обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением услуги лицо действительно является Клиентом, он вправе задать Клиенту дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения.
- 5.10. Заявки на услуги принимаются ежедневно без перерывов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также времени, необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ. Обработка заявок производится в течение 24 (Двадцати четырех) часов первого рабочего дня, следующего за днем получения заявки. Сроки оказания услуг – в соответствии со сроком соответствующей услуги согласно разделу 6 Договора.
- 5.11. По очным (выездным) услугам – если в назначенное для оказания услуги время Специалист Компании придет на место оказания услуги, указанное/названное Клиентом при оформлении заявки, а Клиент не окажется на месте, либо по иным причинам услуга не может быть оказана по причинам, не зависящим от Специалиста Компании, то Специалист Компании при наличии таковой возможности подождет Клиента не более 15 (Пятнадцати) минут, после чего завершит статус услуги и оформит заключение о невозможности оказать услугу по причине, не зависящей от Специалиста Компании. В этом случае услуга будет считаться оказанной и может быть запрошена Клиентом за дополнительную плату.
- 5.12. Услуги, связанные с выездом Специалиста Компании к Клиенту, оказываются на Территории оказания услуг. Компания не несет ответственности и вправе отказать в выполнении работ и/или оказании услуг, в случаях:
 - если Клиент находится за пределами Территории оказания услуг;
 - в случае злоупотребления правами со стороны Клиента;
 - в иных случаях, предусмотренных Договором.
- 5.13. Под злоупотреблением услугами Компании со стороны Клиента понимаются следующие действия Клиента:
 - передача идентификационных данных третьим лицам в целях получения услуг Компании третьими лицами;
 - любые умышленные действия Клиента, направленные на выполнение Компанией работ/услуг, в порядке ином, чем установлено настоящим Договором.

- 5.14. Решение об объеме, виде услуг, а также об ограничении исполнения или отказе от исполнения полностью или частично принимается уполномоченным лицом Компании в зависимости от имеющихся условий, наличия возможности и с учетом волеизъявления Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. В любом случае Исполнитель оставляет за собой право отказать полностью или частично в оказании сервиса при наличии подозрений о мошеннических или иных противоправных действиях Клиента и/или третьих лиц.
- 5.15. Все запросы Клиента должны быть сформулированы в ясной форме, позволяющей однозначно определить суть запроса, содержать информацию обо всех существенных обстоятельствах правоотношений, являющихся его предметом. В случае непредоставления достаточных сведений для оказания услуг от Клиента Компания вправе запросить у Клиента дополнительные сведения и/или документы. Запрос, сформулированный в иной форме, нежели это предусмотрено настоящим пунктом и Договором, не допускается.
- 5.16. В случае если для предоставления услуги Специалисту Компании требуется получение от Клиента дополнительной информации и (или) документов, то Специалист Компании имеет право дополнительно запросить ее у Клиента. При ненаправлении Клиентом дополнительно запрашиваемой Специалистом Компании информации, Компания имеет право отказать в предоставлении услуги.

6. ВИДЫ УСЛУГ

№	Наименование услуги	Порядок оказания услуги
1	Выезд Специалиста компании на объект при необходимости очной оценки	<p>1.1. Услуга предоставляется очно, по месту фактического нахождения объекта Клиента, в котором расположено предприятие общепита, с 09.00 до 18.00 по местному времени в случае, если специалист Компании не располагает всей полнотой информации, необходимой для подготовки «Экспертного заключения».</p> <p>1.2. Результатом оказания услуги является организация и очная проверка объекта Клиента на соответствие требованиям Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» от 22.11.1995 № 171-ФЗ (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ) для получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя в предприятиях общепита.</p> <p>1.3. Выезд инициируется специалистом Компании в случае, если последний по итогу оказания услуг: п. п. 2, 3 не располагает всей полнотой информации, необходимой для подготовки «Экспертного заключения».</p> <p>1.4. Специалист Компании направляет Клиенту через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business информацию о необходимости очной оценки объекта и запрос предполагаемой даты проверки.</p> <p>1.5. Услуга оказывается в дату, согласованную с Клиентом, но не ранее, чем через 3 (Три) рабочих дня после информирования Клиента через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business о необходимости очной проверки.</p>
2	Консультации по вопросам получения лицензии на розничную продажу алкоголя	<p>2.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.</p> <p>2.2. Специалисты Компании предоставляют Клиенту устную правовую консультацию по вопросам получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя для предприятий общепита.</p> <p>2.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет консультацию по вопросам получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя в течение 24 (Двадцати четырех) часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиента в Компанию.</p> <p>2.4. В случае, если для предоставления консультации по вопросам получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя для предприятий общепита необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business. Результатом оказания услуги является консультация по получению и/или продлению</p>

		лицензии на розничную продажу алкоголя для предприятий общепита в части вопросов, обозначенных Клиентом.
3	Аудит объекта и документов на соответствие Федеральному закону № 171-ФЗ	<p>3.1. Услуга оказывается на основании сведений, предоставленных Клиентом в ходе устных и письменных коммуникаций со специалистом Компании по телефону и через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business. Перечень документов, запрашиваемых Компанией, необходимых для оказания услуги, регулируется требованиями Федерального закона № 171-ФЗ для получения и/или продления лицензии на розничную торговлю алкоголем в предприятиях общепита.</p> <p>3.2. Ответственность за достоверность сведений, предоставленных Клиентом, несёт Клиент.</p> <p>3.3. Результатом оказания услуги является анализ документов и сведений, предоставленных Клиентом по запросу Компании, на предмет их соответствия требованиям Федерального закона № 171-ФЗ для получения лицензии на розничную продажу алкоголя в предприятиях общепита с целью дальнейшей подготовки письменного экспертного заключения.</p> <p>3.4. Срок оказания услуги – в течение 48 (Сорока восьми) часов после обращения Клиента в Компанию и предоставления всей необходимой информации (документов) Клиентом. Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p>
4	Экспертное заключение	<p>4.1. Услуга оказывается через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business.</p> <p>4.2. Результат оказания услуги – подготовка письменного экспертного заключения с выводами о соответствии перечня и содержания документов, предоставленных Клиентом и местоположения и характеристик объекта Клиента требованиям для получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя в предприятиях общепита в соответствии с требованиями Федерального закона № 171-ФЗ и его размещение в Личном кабинете Клиента.</p> <p>4.3. Срок оказания услуги – в течение 48 (Сорока восьми) часов после обращения Клиента в Компанию и предоставления всей необходимой информации (документов) Клиентом. Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p>
5	Корректирующие рекомендации	<p>5.1. Специалисты Компании, исходя из сведений, предоставленных Клиентом в устных и письменных коммуникациях с Компанией и на основании результатов очной проверки объекта Клиента (если Специалист Компании выехал на объект) даёт рекомендации по возможным дальнейшим действиям Клиента с целью устранения несоответствий: перечня и содержания предоставленных Клиентом документов; местоположения и характеристик объекта Клиента и иных данных требованиям Федерального закона № 171-ФЗ для получения лицензии на розничную продажу алкоголя для предприятий общепита.</p> <p>5.2. Результатом оказания правовой услуги является предоставление корректирующих рекомендаций в письменной форме от специалиста Компании и размещение их в Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business.</p> <p>5.3. Срок оказания услуги – в течение 48 (Сорока восьми) часов после обращения Клиента в Компанию и предоставления всей необходимой информации (документов) Клиентом. Срок оказания услуги</p>

		<p>исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p> <p>5.4. Компания не несет ответственности за отказ лицензирующего органа в получении и/или продлении лицензии на розничную продажу алкоголя, если Клиентом было принято решение не следовать корректирующим рекомендациям Компании.</p>
6	<p>Подготовка документов, необходимых для получения лицензии на розничную продажу алкоголя</p>	<p>6.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru/rshb.business.</p> <p>6.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону.</p> <p>6.3. Результатом оказания услуги является подготовка документов, необходимых для получения и/или продления лицензии на розничную продажу алкоголя и их размещение в Личном кабинете на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business.</p> <p>6.4. Срок оказания услуги – в течение 72 (Семидесяти двух) часов после обращения Клиента в Компанию и предоставления всей необходимой информации (документов) Клиентом. Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p>
7	<p>Формирование заявления о выдаче лицензии</p>	<p>7.1. Услуга предоставляется после положительного заключения юриста.</p> <p>7.2. Результатом оказания правовой услуги является формирование заявления о выдаче лицензии и его размещение в Личном кабинете на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb.business в течение 24 (Двадцати четырех) часов ближайшего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.</p>
8	<p>Подача заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган, через удаленный доступ при наличии электронной подписи / организация отправки курьером</p>	<p>8.1. Услуга предоставляется не позднее 48 (Сорока восьми) часов после формирования заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган специалиста Компании, через удаленный доступ при наличии у Клиента электронной подписи. Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p> <p>8.2. Услуга предоставляется не позднее 72 (Семидесяти двух) часов после формирования заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган специалиста Компании, после обращения Клиента в Компанию, в случае подачи документов курьером. Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p> <p>8.3. Результатом оказания услуги является документ, подтверждающий подачу заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган.</p> <p>8.4. Выбор способа подачи заявления и полного пакета документов в лицензирующий орган принимается специалистом самостоятельно на</p>

		<p>основании технической возможности лицензирующего органа в соответствующем регионе нахождения Клиента.</p> <p>8.5. Клиент уведомлен и согласен, что для подачи заявления он должен самостоятельно и за свой счет оплатить государственную пошлину.</p>
9	<p>Сопровождение при получении лицензии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию; – письменная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию; <p>очное сопровождение при проверках контрольно-надзорных органов.</p>	<p>9.1. «Устная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию»:</p> <p>9.1.1. Услуга «Коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию» предоставляется по телефону, либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации (далее – коммуникационный вызов).</p> <p>9.1.2. В случае, если для предоставления услуги «Коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию» требуется просмотр документов, Клиенту необходимо направить через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru/rshb.business с приложением необходимых документов, не позднее чем за 24 (Двадцать четыре) часа рабочего дня до необходимого времени осуществления коммуникационного вызова.</p> <p>9.1.3. Вне зависимости от формы запрос должен содержать номер телефона, фамилию, имя, отчество, также, если применимо, должность, звание, название организации третьего лица, с которым специалисту Компании необходимо будет связаться в интересах Клиента для разрешения вопроса Клиента</p> <p>9.1.4. Результатом оказания услуги является коммуникационный вызов Специалиста третьему лицу, указанному Клиентом (при условии осуществления телефонного соединения), независимо от результата, при условии, что Специалист предпринял необходимые разумные и достаточные усилия для разрешения ситуации в пользу Клиента.</p> <p>9.1.5. В случае невозможности установления коммуникационного соединения/разговора с третьим лицом (телефон отключен, абонент не отвечает, отказ третьего лица разговаривать со Специалистом) в течение срока оказания правовой услуги, услуга считается не оказанной в отсутствие вины Компании.</p> <p>9.1.6. О результате коммуникационного вызова Специалист сообщает Клиенту посредством устной или письменной дистанционной коммуникации.</p> <p>9.1.7. В ходе проверки заявления юристы компании самостоятельно инициируют коммуникацию с проверяющим органом для получения актуального статуса.</p> <p>9.2. Услуга «Письменная коммуникация с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию»:</p> <p>9.2.1. Услуга предоставляется не позднее 48 (Сорока восьми) часов с момента устранения недочетов и предоставления всей необходимой информации (документов) для ответа на Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.</p> <p>Срок оказания услуги исчисляется с момента фиксации запроса Клиента Компанией. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) срок исчисления оказания услуги начинается с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов). Если указанный срок попадает на выходной день услуга оказывается в ближайший рабочий день после истечения указанного срока.</p> <p>9.2.2. Услуга может быть оказана только в рамках услуги «Сопровождение при получении лицензии (коммуникации с лицензирующим органом при рассмотрении заявления на лицензию) и не оказывается в случае подготовки документов Клиентом самостоятельно.</p> <p>9.2.3. Результатом оказания услуги является письменное составление ответов (и при необходимости жалоб и иных документов) на</p>

		<p>вопросы Клиента и (или) Лицензирующего органа и инструкций к действиям, которые отправляются в Лицензирующий орган, после согласования с клиентом</p> <p>9.3. Услуга «Очное сопровождение при проверках контрольно-надзорных органов»:</p> <p>9.3.1. Услуга «Очное сопровождение при проверках контрольно-надзорных органов» предоставляется очно по месту фактического осуществления проверки контрольно-надзорным органом.</p> <p>9.3.2. Запрос на выезд специалиста Компании должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru/rshb.business не позднее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до рабочего дня, определенного как день выезда специалиста Компании, после обращения Клиента в Компанию.</p> <p>9.3.3. Запрос на выезд специалиста должен содержать номер телефона, фамилию, имя, отчество, должность, звание представителя контрольно-надзорного органа, а также название контрольно-надзорного органа, при проведении проверки которого необходимо очное сопровождение специалиста Компании.</p> <p>9.3.4. Результатом оказания услуги является очное сопровождение Специалиста при проведении контрольно-надзорным органом проверки объекта Клиента независимо от результата, при условии, что Специалист предпринял необходимые разумные и достаточные усилия для разрешения ситуации в пользу Клиента.</p> <p>9.3.5. О результате очного сопровождения Специалист сообщает Клиенту посредством устной или письменной дистанционной коммуникации.</p> <p>9.3.6. Клиент обязуется выдать Компании оригинал доверенности для оказания настоящей услуги. Оригинал доверенности должен быть направлен / передан Исполнителю по адресу, названному Специалистом при приеме заявки, не позднее чем за 72 (Семьдесят два) часа до рабочего дня, определенного как день выезда специалиста Компании, после обращения Клиента в Компанию. В случае направления/передачи доверенности в более поздний срок Исполнитель вправе перенести дату выезда специалиста, что не будет считаться нарушением со стороны Исполнителя.</p> <p>9.3.7. Оформление доверенности и передача Исполнителю доверенности / иных документов осуществляется Клиентом за свой счет.</p>
--	--	---

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Клиент и Компания несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Компания не несет ответственности перед Клиентом и третьими лицами за упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы.
- 7.3. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров. Срок рассмотрения претензий – 30 (Тридцать) рабочих дней с даты получения претензии адресатом.
- 7.4. Компания ни при каких обстоятельствах не претендует и не предоставляет официального толкования положений законодательства Российской Федерации. Рекомендации, данный в результате оказания услуг носят рекомендательный характер.
- 7.5. Компания не несет ответственности за невозможность получения Клиентом услуг, возникшую из-за неисправного оборудования, сети оператора, программного обеспечения либо несоответствия оборудования, программного обеспечения, установленного на устройствах Клиента, отсутствия у Клиента сети Интернет или электроэнергии, либо иных причин, возникших не по вине Компании.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Пользователей в следующих целях:
- идентификация Клиента;
 - оказание Клиенту услуг, предусмотренных Договором;
 - улучшение качества услуг, оказываемых Клиенту;
 - проведение статистических и других исследований на основе обезличенных данных Клиента (Пользователей).
- Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренними актами Компании.
- 8.2. Заключая Договор и обращаясь за услугами, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, а также иным образом обрабатывает персональные данные Пользователей для целей, указанных в п. 8.1 настоящего Договора.
- 8.3. Компания гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных и сведений личного характера, полученных от Клиента (Пользователей).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Компания вправе самостоятельно определять условия предоставления услуг в рамках настоящего Договора. Компания вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор путем размещения соответствующих изменений в свободном доступе на сайте Компании www.pravocard.ru/rshb-business-alk-rules-LS. Такие изменения вступают с даты их опубликования, независимо от того, ознакомлен ли с ними Клиент.
- 9.2. Компания вправе в одностороннем порядке приостановить или досрочно прекратить действие Договора в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2 настоящего Договора, и иных условий Договора, или положений действующего законодательства Российской Федерации.
- 9.3. В случае отказа Клиента от услуг (Сертификата), в том числе путем неиспользования услуг Компании, денежные средства Клиенту не возвращаются, поскольку являются абонентской платой. Удержанные Компанией денежные средства признаются Сторонами компенсацией фактически понесенных Компанией расходов на оказание услуг, в т. ч. на формирование и поддержание работоспособности колл-центра, Личного кабинета и занятости Специалистов. Стороны признают, что указанный размер компенсации является соразмерным понесенным Компанией расходам и не подлежит доказыванию в случае возникновения каких-либо споров.

Приложение № 1
к Правилам пользования информационно-юридическим сервисом
«АЛКО лицензия под ключ»

Услуга доступна Клиентам региональных филиалов АО «Россельхозбанк»:

1. Алтайский	23. Красноярский	45. Сахалинский
2. Амурский	24. Курский	46. Свердловский
3. Архангельский	25. Липецкий	47. Смоленский
4. Башкирский	26. Марийский	48. Ставропольский
5. Белгородский	27. Мордовский	49. Тамбовский
6. Брянский	28. Московский ЦКБ	50. Татарстанский
7. Бурятский	29. Московский ЦРМБ	51. Тверской
8. Владимирский	30. Нижегородский	52. Томский
9. Волгоградский	31. Новгородский	53. Тувинский
10. Воронежский	32. Новосибирский	54. Тульский
11. Дагестанский	33. Омский	55. Тюменский
12. Ивановский	34. Оренбургский	56. Удмуртский
13. Иркутский	35. Орловский	57. Ульяновский
14. Кабардино-Балкарский	36. Пензенский	58. Хабаровский
15. Калининградский	37. Пермский	59. Челябинский
16. Калужский	38. Приморский	60. Чеченский
17. Камчатский	39. Псковский	61. Читинский
18. Кемеровский	40. Ростовский	62. Чувашский
19. Кировский	41. Рязанский	63. Якутский
20. Коми	42. Самарский	64. Ярославский
21. Костромской	43. Санкт-Петербургский	
22. Краснодарский	44. Саратовский	